



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Comprensivo MILANI – Fondi**

Via Toscana, 1 - 04022 Fondi LT — Cod. Mecc. LTIC853009 - Cod. Fisc. 90056210595

Tel. 0771/501653 - Fax 0771/504956

PEO: [ltic853009@istruzione.it](mailto:ltic853009@istruzione.it) - PEC: [ltic853009@pec.istruzione.it](mailto:ltic853009@pec.istruzione.it) – Sito web: [www.icmilanifondi.it](http://www.icmilanifondi.it)

**Fondi, vedi segnatura**

All'albo dell'Istituto

Sito Web

Agli Atti PON

Al Personale ATA (Ass. Amm.) della scuola

All'RSU

**OGGETTO: Avviso interno per la selezione di uno o più assistenti amministrativi di supporto al progetto 10.2.5A-FSEPON-LA-2018-149**

CUP: D77117000530007

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Considerato** che il Programma Annuale 2019 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto il 13/03/2019;
- Considerato** che nel Programma Annuale 2019 è stato inserito il progetto **10.2.5A-FSEPON-LA-2018-149**;
- Visto** il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107." in vigore dal 17-11-2018;
- Visti** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275;
- Vista** la nota prot.n. AOODGEFID/4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.
- Visto** il Progetto all'uopo predisposto, denominato "**Progetto patrimonio culturale**", approvato: dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto;
- Vista** la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione del Piano "de quo" e l'inoltro della candidatura generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico sulla piattaforma SIF;
- Considerato** che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV:
- con nota prot.n. AOODGEFID/8202 del 29/03/2018 ha pubblicato le graduatorie definitive nazionali dei suddetti Progetti PON/FSE;
  - con nota prot.n. AOODGEFID/8504 del 3/30/2018 ha autorizzato i suddetti Progetti PON/FSE per la Regione Lazio;



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- con nota prot.n. AOODGEFID/9284 del 10/04/2018– ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, attuando la sottoazione 10.1.1A definita dal seguente codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-LA-2018-149 pari ad € 22.728,00, prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche il 31 agosto 2019, ed entro il 31 dicembre 2019 la sua chiusura amministrativo-contabile;

**Considerato** che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario individuare uno o più assistenti amministrativi interni per incarico di supporto all'attuazione del progetto 10.2.5A-FSEPON-LA-2018-149;

Emana Bando Circolare Interna

Per la selezione delle seguenti figure professionali:

**Reclutamento di Personale ATA** da impiegare nel Progetto 10.2.5A-FSEPON-LA-2018-149.

Il personale da individuare per un totale di 20 ore tra il personale Ass. Amministrativo appartiene alle seguenti aree di competenza:

- 1) Area Contabilità per 5 ore di attività;
- 2) Area Personale per 5 ore di attività;
- 3) Area Protocollo per 5 ore di attività;
- 4) Area Alunni per 5 ore di attività;

La domanda redatta secondo il modello allegato A) del presente avviso, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 14.00 del settimo giorno dalla data di pubblicazione della presente selezione, con le seguenti modalità:

consegna a mano o a mezzo raccomandata indirizzata all'Ufficio di segreteria dell'ISTITUTO COMPRENSIVO "MILANI" Via Toscana, 1 – 04022 FONDI (LT) secondo il modello allegato e corredata di documento di identità e tessera sanitaria;

Si elencano di seguito i compiti di pertinenza della figura indicata:

- supporto amministrativo alla didattica nella predisposizione e catalogazione del fascicolo di progetto;
- redazione in collaborazione del DSGA dei contratti al personale coinvolto nel progetto;
- tenuta dei libri contabili in collaborazione del DSGA;
- gestione del registro dei contratti;
- gestione del registro carico e scarico del magazzino e consegna materiali didattici e di cancelleria;
- supporto amministrativo nella predisposizione e gestione delle procedure di gara legate al progetto;
- supporto amministrativo contabile nella rendicontazione dell'intervento all'ente finanziatore MIUR;

Le prestazioni aggiuntive saranno affidate in modo uniforme ove possibile tra coloro che manifestano la propria disponibilità a secondo della reale necessità di progetto e secondo le aree di competenza e pertanto sarà redatta un'unica graduatoria suddivisa per aree di competenza.

Per le attività in oggetto del presente avviso è previsto un compenso omnicomprendente come da CCNL per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro, da effettuarsi esclusivamente in orario aggiuntivo a quello di servizio, nei limiti del budget disponibile nel progetto in oggetto nell'ambito delle "Spese gestionali".

Il presente bando viene affisso all'Albo di questa Istituzione Scolastica e al sito dell'ISTITUTO COMPRENSIVO "MILANI".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Giuseppina di Ture)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Comprensivo MILANI – Fondi**

Via Toscana, 1 - 04022 Fondi LT — Cod. Mecc. LTIC853009 - Cod. Fisc.90056210595

Tel. 0771/501653 - Fax 0771/504956

PEO: [ltic853009@istruzione.it](mailto:ltic853009@istruzione.it) - PEC: [ltic853009@pec.istruzione.it](mailto:ltic853009@pec.istruzione.it) – Sito web: [www.icmilanifondi.it](http://www.icmilanifondi.it)

**DISPONIBILITA' A SVOLGERE ATTIVITA' AGGIUNTIVE IN QUALITA' DI  
ASS. AMMINISTRATIVO nel Progetto: 10.2.5A-FSEPON-LA-2018-149**

Il/la Sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_ C.F.: \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Loc. \_\_\_\_\_ ( )

In servizio nell'a.s. \_\_\_\_\_ presso ISTITUTO COMPrensIVO “ MILANI”, in qualità di

Assistente Amministrativo con contratto a  T.I. /  T.D. fino al \_\_\_\_\_

dichiara di essere disponibile a svolgere attività aggiuntive oltre il proprio orario di lavoro nell'ambito del Progetto 10.2.5A-FSEPON-LA-2018-149. Inoltre, dichiara di accettare sin da ora tutte le condizioni indicate nell'avviso e nel successivo ordine di servizio secondo le indicazioni impartite dall'Istituto.

L'area di competenza per la quale/quali chiede di essere ammesso alla selezione è :

- Area Contabilità;
- Area Contratti ;
- Area Protocollo;
- Area Alunni;

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/2003 e s.m.i.

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_